

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупции в
ГБУ СШОР №2 на 2017 г.

№	Мероприятие	Срок	Исполнители
1	2	3	4
<i>1. Контроль за соблюдением законодательства, организационные мероприятия</i>			
1.1	Подготовка проекта плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ СШОР №2 на 2017 г.	до 01.02.2017	Инструктор-методист Конюша О.С.
1.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Инструктор-методист Конюша О.С.
1.3	Доведение до работников ГБУ СШОР № 2 нормативно-правовых актов по противодействию коррупции.	В течение года, при поступлении НПА	Главный бухгалтер Логинова Е.А. Инструктор-методист Конюша О.С.
1.4	Приведение в соответствии нормативно-правовых актов школы в связи изменение наименования, а также назначения других сотрудников ответственными лицами взамен уволенных.	в течение года	Инструктор-методист Конюша О.С.
<i>2. Антикоррупционная политика.</i>			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	постоянно	Инструктор-методист Конюша О.С.
2.2.	Организация работы комиссии по уведомлению представителя директора школы о фактах обращения в целях склонения работников школы к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Инструктор-методист Конюша О.С.
2.3.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь 2017.	Комиссия по противодействию коррупции
2.4.	В целях защиты персональных данных работников учреждения создать разработать Положение о защите персональных данных.	В срок до 01.03.2016	Инструктор-методист Конюша О.С.
2.5.	Организация и проведение инвентаризации имущества ГБУ СШОР №2	В срок до 01.12.2016 г.	Главный бухгалтер Логинова Е.А.

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупции в
ГБУ СШОР №2 на 2017 г.

2.6.	Разработка Положения о заработной плате	Март 2017	Главный бухгалтер Вдовкина М.В.
2.7.	Работа с жалобами и заявлениями по злоупотреблению служебным положением, фактах вымогательства, взяткам	постоянно	Инструктор-методист Конюша О.С.
2.8.	Проведение внутреннего контроля: -организация и проведение учебных занятий; - расходование денежных средств;	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, спортсменов и их родителей (законных представителей)			
3.1.	Оказание консультативной помощи работникам ГБУ СШОР №2 по вопросам, связанным с соблюдением законодательства в области антикоррупционной политики	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Изготовление памяток родителям по противодействию коррупции	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	9 декабря	Комиссия по противодействию коррупции
4. Взаимодействие ГБУ СШОР №2 и родителей (законных представителей) спортсменов			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБУ СШОР №2	В течение всего года	И.о.директора Банникова Э.Р.
4.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией школы.	Понедельник среда Вторник, пятница	И.о.директора Банникова Э.Р.
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) спортсменов с целью определения степени их удовлетворённости работой ГБУ СШОР №2, качеством предоставляемых услуг	В срок до 01.12.2016 г.	И.о.директора Банникова Э.Р.
4.4.	Обеспечения функционирования сайта ГБУ СШОР №2 в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о	постоянно	И.о.директора Банникова Э.Р.

Приложение № 1 к приказу
Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
в ГБУ СШОР №2»
от 01.03.2017 г. № 13

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупции в
ГБУ СШОР №2 на 2017 г.

	деятельности ГБУ СШОР №2, и др.. Разработка и наполнение раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции.		
4.5.	Размещение на сайте школы отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	ежеквартально	Главный бухгалтер Логинова Е.А., И.о.директора Банникова Э.Р.